**学术成果收集要求**

**一. 统计时段**：整个博士学习期间，填报数据仅限在统计时段内**产生**的成果，成果取得时间须以佐证材料为准

**二、统计对象**：申请当年毕业的联培博士生

**三**、**上报材料**

1. 学生填报：填写附件表格《学术成果收集表》，共分6个版块：论文，专利、竞赛、学生参与教师科研项目情况、获奖、国际会议参与情况。所有上报数据须同时佐以**成果证明材料。**

2. 院系对上报材料进行汇总与审核，未按时按要求提交佐证、或佐证不齐、与佐证不符的成果均不纳入统计。

**四、佐证格式**

1、证明材料包含但不限于以下：

已录用待发表论文的录用通知，或已发表论文的期刊封面（需标注出相应文章）和论文全文合并成一个PDF文档；专利授权书扫描件（PDF格式）；获奖证书扫描件；会议海报及会议邀请函、会议论文封面等

2、电子版佐证材料命名格式：“院系--年级-学生姓名-成果完整名称”。院系将各项成果材料分别存入一个文件夹，如“生物系-论文”“生物系-专利”