**南方科技大学研究生转导师申请表（跨院系）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | | | 性别 |  | | 年级 | |  |
| 培养层次 |  | 培养单位 | |  | | | 学科 | |  | | |
| 证件类型 | |  | | 证件号码 | | |  | | | | |
| 联合培养项目 | |  | | | | | 联系方式 | | |  | |
| 信息确认 | 转出导师姓名 转入导师姓名 | | | | | | | | | | |
| 申请原因 | 申请原因要具体明确，且符合《南方科技大学研究生学籍管理规定》等有关研究生管理规定，本页不够可另附页。  申请人签名： 日期： | | | | | | | | | | |
| 导师意见  （转出） | 导师签名： 日期： | | | | | | | | | | |
| 培养单位意见  （转出） | 负责人签名： （公章） 日期： | | | | | | | | | | |
| 导师意见  （转入） | 提示：导师需自愿按照学校相关政策承担转入学生奖助学金。  导师签名： 日期： | | | | | | | | | | |
| 培养单位意见  （转入） | 负责人签名： （公章） 日期： | | | | | | | | | | |
| 所在学院  辅导员 | 辅导员签名： 日期： | | | | | | | | | | |
| 研究生培养办公室意见 |  | | | | 研究生学位办公室意见 | | |  | | | |
| 研究生院审批 | 负责人签名： （公章） 日期： | | | | | | | | | | |

1、此表原件一式一份。复印件由学院和系（院）留存。

2、此表适用于我校境内联合培养研究生、独立培养研究生。