

Blackboard®

# Blackboard教学平台 教师使用指南

教学工作部



# 平台登录

网址: <https://bb.sustech.edu.cn/>

账号: CAS账号密码

中文 | En

南方科技大学  
SOUTHERN UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

登录

用户名:

密码:

登录

忘记密码?

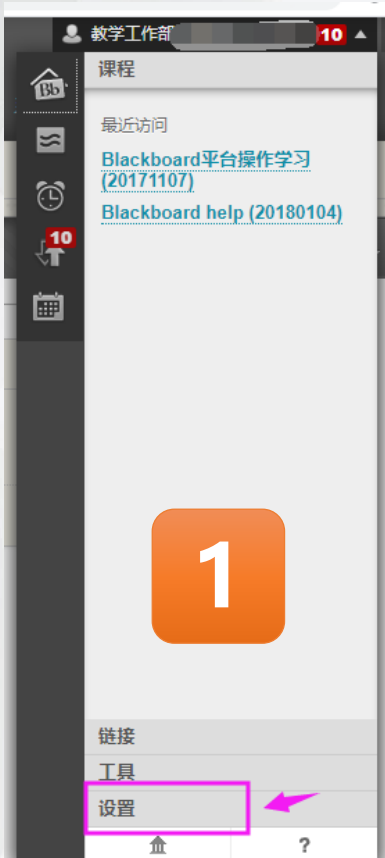
出于安全考虑, 一旦您访问过那些需要您提供凭证信息的应用时, 请操作完成之后登出并关闭浏览器。

学校系统  
学校域名系统

企业微信登录

请使用企业微信扫描二维码登录

# 系统语言设置



## 支持的浏览器

受支持的浏览器	桌面浏览器版本
<a href="#">Chrome</a> <sup>3</sup>	63 及更高版本
<a href="#">Edge</a> <sup>1、3</sup>	42 及更高版本
<a href="#">Firefox</a> <sup>3</sup>	57 及更高版本
<a href="#">Internet Explorer</a> <sup>1、2</sup>	不受支持
<a href="#">Safari</a> <sup>1</sup>	12 及更高版本 (仅限 Mac)

浏览器检查器：在浏览器中输入如下网址，即可检测当前浏览器是否受支持

[https://help.blackboard.com/zh-](https://help.blackboard.com/zh-hans/Learn/Administrator/Hosting/Release_Notes/Browser_Support/Browser_Checker)

[hans/Learn/Administrator/Hosting/Release\\_Notes/Browser\\_Support/Browser\\_Checker](https://help.blackboard.com/zh-hans/Learn/Administrator/Hosting/Release_Notes/Browser_Support/Browser_Checker)

# 主要内容



案例分享



菜单创建



资源发布



交流互动



教学评价

1

# 案例分享

Case Sharing

---

# 学习模块

水生  
(BIO  
6-20



学习模块 > CHAPTER 1 THE SCIENCE OF MARINE BIOLOGY > 课前预习

欢迎

欢迎

课程

课程

课程

学习

教学

教学

英文

教学

微视

教学

可爱子生

水生生物学2017  
(BIOL0031132097.01.201  
6-20172)

欢迎视频

欢迎页面

课程主页

课程介绍

课程通知

学习模块

教学目标

教学任务

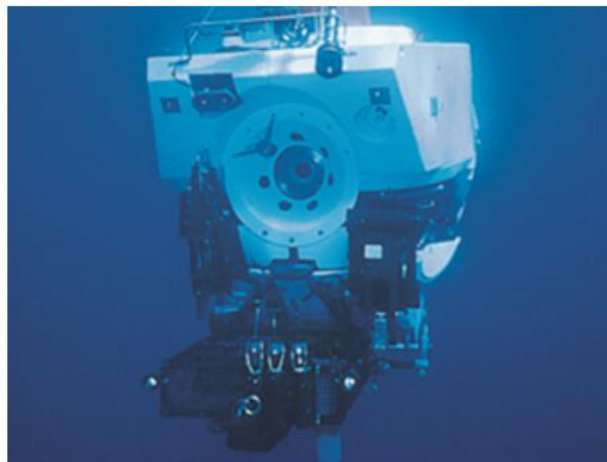
英文教材

## 目录

第 1 页, 共 12 页 >

- 1. 课前预习
  - 1.1. 教学目标
  - 1.2. 教学任务
  - 1.3. 英文教材
  - 1.4. 微视频
- 2. 课堂教学
  - 2.1. 教学课件
  - 2.2. 快速检测
  - 2.3. 教学视频
- 3. 课后复习
  - 3.1. 游戏闯关
  - 3.2. 交流讨论

## 课前预习




# 华东师范大学——水生生物学


## 游戏闯关

创建内容 测验 工具

 [水生游戏闯关说明](#)  
已启用: 统计跟踪

 [水生第一关](#)  
已启用: 统计跟踪  
适合 Ch1 & Ch2

 [水生第二关](#)  
已启用: 适应  
适合 Ch3 & Ch

 [水生第三关](#)  
已启用: 适应  
适合 Ch 11 &

 [水生第四关](#)  
已启用: 适应  
适合 Ch13 & C

 [水生第五关](#)

- 编辑测验
- 编辑测验选项
- 适应性发行
- 适应性发行: 高级
- 设置“复查状态”(已禁用)
- 元数据
- 跟踪统计 (打开/关闭)
- 查看统计资料报告
- 用户进度
- 移动
- 项目分析
- 删除

日期

为该选项设置日期条件将限制选项可见的日期和时间。

选择日期

显示开始日期时间

以 yyyy/mm/dd 形式输入日期。可以任意增量输入时间。

## 学生荣誉



在线学习排行榜



《水生生物学》游戏闯关成功证书





### 课后复习



#### 复习指导

课后作业：

A. 完成后测：下一次上课前1天的24:00点之前，完成后测week or wake；（后测可以做多次，取最高成绩）。

B. 熟悉英汉语姿对比教学法，理解舌尖定位法和舌齿参照法，为以后课程学习做好铺垫。

C. 稳固和熟练元音/i:/发音与听音，以及相关的听说词汇训练。

第1-2天，重点在单音的准确度上，注重定型定位的练习；

第3-4天，重点在听说词汇的准确度，注重定型定位的练习；

第6-7天，重点在听说词汇的熟练度。



#### 第3讲后测：week or wake

本后测将在下次上课前一天的24:00关闭，可以多次尝试，取最高成绩。

后测采取**功劳记分法**，即按照做题的表现计分，**占总成绩的10%**。

# 中山大学——在线考试 自动判分



## 在线考试

创建内容 测验 工具 发布者内容



### 温馨提示

亲爱的同学们，2016学年秋季学期《药理学》期中考试已按时开始，并已结束。  
祝大家学习愉快！



### 《药理学》期中考试（D卷）

可用性: 项目已不可用。上次可用日期为 2016-11-19 下午2:30。

【2016学年秋季学期《药理学》期中考试（D卷）】考试时间：2016年11月19日（周六）12：30～14：00  
**遵守考场纪律，考试作弊取消成绩！**

- 题型：第1-50题为单选题（共50题，每题1分），第51-100题为多选题（共50题，每题1分），共100道题，
- 考试设置了计时器，请在90分钟内完成答题和【保存并提交】试卷，答题时间到第90分钟时，系统也将会自动保存答案并提交您的试卷。
- 完成【保存并提交】后，请自行确认成功交卷并看到成绩后方可离开考场

阅读完毕，请点击上方的链接进入。



### 参加D卷考试的同学请点击上方的链接

可用性: 项目已不可用。上次可用日期为 2016-11-19 下午2:20。

### 参加C卷考试的同学请点击下方的链接

实验生理科学 (B50118522X1)

课程首页

课程主页

课程通知

课程进度表

考试说明

在线考试

探索性实验

探索性实验课题板)

探索性实验论文

"探索性实验"每课定表-学委负责收老师

中山大学医科本课题设计大囊课题

探索性实验论文

讨论板

教师信息

(历史资料)

药理学(汪雪兰)(B55000010X1)

课程首页

课程主页

课程通知

教案与课件

在线考试

(历史资料)

教授风采

教师信息

课程介绍

教学进度表

教学大纲

考试成绩查询

课件下载

PBL教学

--PBL教学

课程作业

课程交流

# 利用课程获得荣誉与奖励

- 北京大学第四届多媒体课件及网络课程大赛一等奖
- 第十一届全国多媒体课程大赛高教文科组一等奖

The screenshot shows a web-based course interface. At the top, there is a banner for '北京大学 语音与听说词汇' (Peking University Audio and Listening Vocabulary). The banner features illustrations of a stack of books, a woman shouting into a megaphone, a woman reading, an alarm clock, and a globe. Below the banner, the course title '第1讲：发音基础知识' (Lesson 1: Basic Pronunciation Knowledge) is displayed. A navigation bar includes options like '创建内容', '测验', '工具', and '合作伙伴内容'. The main content area is divided into sections: '课前预习' (Pre-class Preparation) and '课堂讲解' (Classroom Explanation). The 'Pre-class Preparation' section includes a folder icon, the title '课前预习', a status '已启用: 统计跟踪' (Enabled: Statistics Tracking), a note '本部分在上课前2天的00:00开放。' (This part is open 2 days before class at 00:00), and a description '课前预习内容包括: 预习指导以及微课小视频, 请同学们按要求完成课前预习的内容。' (Pre-class preparation content includes: pre-class guidance and micro-video lessons, please complete the pre-class preparation content according to requirements). A prominent blue button labeled '课前预习' (Pre-class Preparation) with a '点击进入' (Click to Enter) link and a pencil icon is visible. The 'Classroom Explanation' section is partially visible below.

# 利用课程获得荣誉与奖励

- 华东师范大学课程设计大赛一等奖
- 上海市教学成果奖二等奖
- 全国高校混合式教学设计创新大赛一等奖

The screenshot displays a course management system interface. On the left is a sidebar with navigation buttons for '课程主页', '课程介绍', '课程通知', '学习模块', '教学目标', '教学任务', '英文教材', '教学课件', '微视频', '教学视频', '快速检测', and '阅读分享'. The main content area features a banner with the title '水生生物学' (Aquatic Biology) and a '课程主页' (Course Home) button. Below the banner is a '添加课程模块' (Add Course Module) button. The '我的通知' (My Notifications) section lists several items: '课程期末考试通知', '水生生物学2017精彩瞬间', '丽蛙大讲堂 | “烧杯中的贝格尔号”-追踪生物快速进化', '水生游戏闯关上线啦, 有本事尽管放马过来', '论文讨论计划', '读读讲讲第一次作业初交', and '学术报告计划表'. The '待办事宜' (To-Do List) section shows '过期事宜' (Expired Items) with '所有条目 (0)' and '到期事宜' (Upcoming Items) with a date selector set to '2017/10/19' and a '前进' (Next) button.

# 2

## 搭建课程菜单

Creating Course Menu

---

# 创建课程菜单

## 菜单

- 语音与听说词汇
- 课程通知
- 课前阅读
- 教师简介
- 课程简介
- 选课帮助
- 教学安排与内容
  - 第1讲：发音基础知识
  - 第2讲：滑读和单词重音
  - 第3讲：音段概述和元音/i:/
  - 第4讲：元音/i:-ɪ/和元音/u:-ʊ/
  - 第5讲：元音/e-æ/前元音总结
  - 第6讲：摩擦音/h-f-v-s-z/
  - 第7讲：央元音
  - 第8讲：双元音
  - 第9讲：辅音连缀
  - 第10讲：发音设置

## 内容

### 第1讲：发音基础知识

#### 课前预习

本部分在上课前2天的00:00开放。

课前预习内容包含：预习指导以及微课小视频，请同学们按要求完成课前预习的内容。

课前预习

点击进入

#### 课堂讲解

课堂讲解

点击进入

#### 课后复习

本部分在上课当天的24:00开放。

课后复习

点击进入

# 创建课程菜单

▼ 英美概况 ↑

- 课程导航
- 教学通知
- 课程定位
- 学习目标
- 教师简介
- 虚拟课堂
- 课程文档
- 多媒体库
- 口语范例
- 小组任务
- 在线作业
- 论坛天地
- 工学结合
- 优秀作业
- 在线测试
- Web 链接
- 我的成绩
- 交流
- 工具
- 帮助

▼ 大学生就业指导

- 课程主页
- 课程信息
- 学习指南

---

- 课程学习
- 视频课程
- 课程作业
- 课程测试
- 共建共享资源

---

- 讨论版BBS
- 论坛截图

---

- 学生作品赏析
- 我的成绩

▼ 语音与听说词汇 ↑

- 课前阅读
  - \*注意事项\* (必读)
  - 教师简介
  - 课程简介
  - 选课帮助

---

- 教学安排与内容**
  - 第1讲: 发音基础知识
  - 第2讲: 滑读和单词重音
  - 第3讲: 音段概述和元音/i:/
  - 第4讲: 元音/i:-ɪ/和元音/u:
  - 第5讲: 元音/ɛ-æ/前元音
  - 第6讲: 摩擦音/h-f-v-s-z/
  - 第7讲: 央元音
  - 第8讲: 双元音

哪一个感觉更清晰?

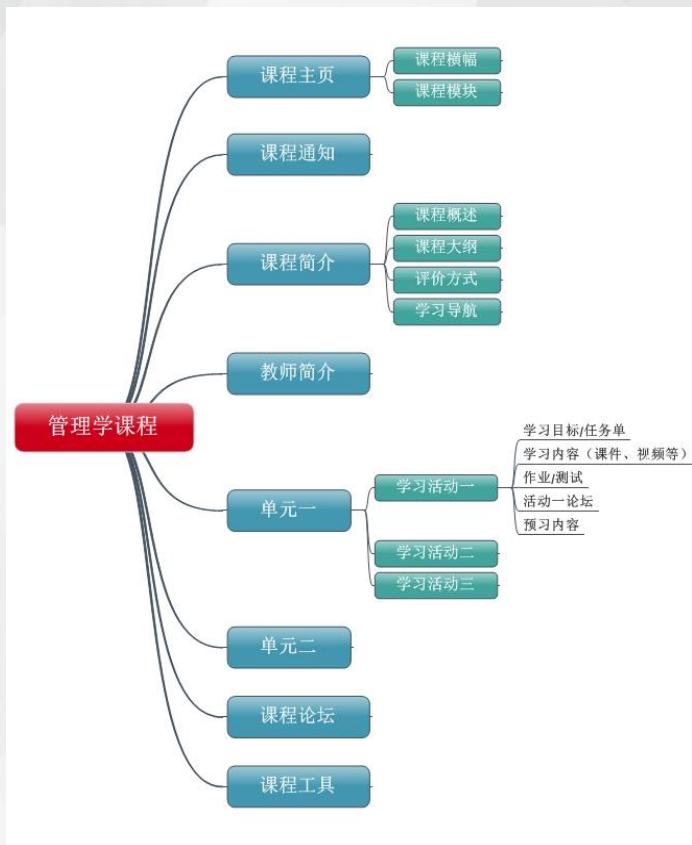
# 创建课程菜单

## 翻转课堂





# 创建课程菜单



The screenshot shows a course management interface with a sidebar menu and a main content area.

**Sidebar Menu:**

- 管理学
  - 课程主页
  - 课程公告
  - 学科介绍
  - 教师简介
- 学习模块一：组织与管理
- 学习模块二：现代管理理论
- 学习模块三：决策理论
- 学习模块四：组织设计
- 学习模块五：领导与权力
- 学习模块六：激励理论
- 学习模块七：沟通理论
- 学习模块八：信息与控制系统

**Main Content Area:**

- 创建内容 ▾ 测验 ▾ 工具 ▾ 发布者内容 ▾
- 学习目标**

通过本讲的学习，熟悉“社会”概念的不同观点；能够区分“社会”的不同类型；了解的结构与功能。特别是学会社会学是如何认识、理解和考察“社会”的。
- 学习内容：组织与管理**

已启用：统计跟踪

研究管理必须从研究组织开始，首先要对组织和组织的动态特性给予详细的定义和准确的组织中的人员与组织相关的人员则没有给予足够的重视。组织存在的关键是个人对组织的如何看待组织，而且以经济学家的头脑来解析组织。

[组织与管理理论综述.doc](#)
- 教学视频**

已启用：统计跟踪



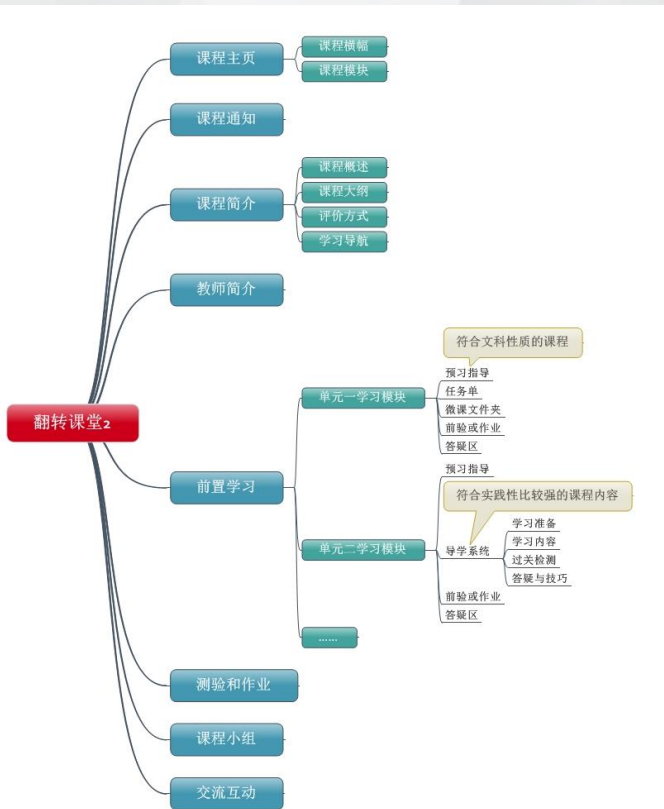
• 下载视频文件: [英语音标视频教学之双元音教学.mp4](#)
- 随堂测验**

学习完以上内容之后，请完成本次随堂测验，以便检测你的学习效果。

**Bottom Sidebar:**

- 论坛
- 课程作业
- 课程管理
- 控制面板
  - Content Collection
  - 课程工具
  - 评估
  - 评分中心
  - 用户和小组
  - 定制
  - 数据包和实用工具

# 创建课程菜单



自助导学 · 会声会影进阶1--生活秀场“My宁职Life”

### 会声会影进阶1--生活秀场“My宁职Life”

创建内容 | 测验 | 工具

#### 开始前的准备工作

已启用: 复查, 统计跟踪  
已附加文件: 任务分工导案.docx (14.899 KB), DV拍摄技巧.pdf (617.157 KB)

#### 开始前的准备工作

1. 准备视频和图片素材, 选材真实, 题材范围为“**My宁职Life**”;
2. 自由命题;
3. 准备剧本;
4. 准备背景音乐;
5. 小组分工, 本项目要求团队合作完成, 且组内成员分工明确、各司其职, 最后以组为单位提交作品。

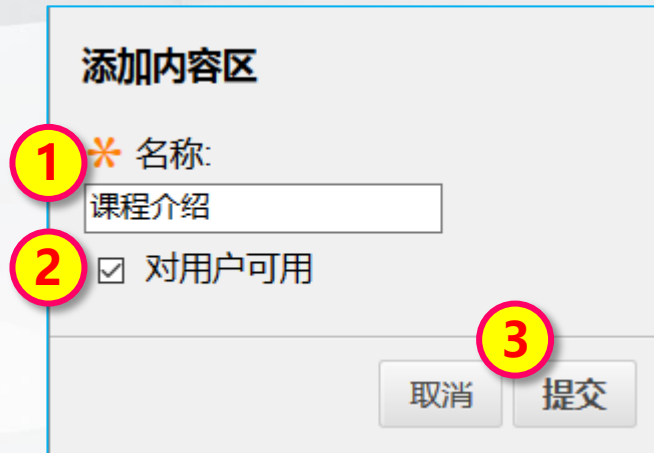
# 创建课程菜单

## 创建步骤



# 创建课程菜单

## 内容区菜单创建步骤



内容区菜单：可以发布教学内容（如文件、视频、音频等），一般情况下，创建的菜单都可以选择内容区菜单

# 创建课程菜单——内容区菜单样例

The image shows a course management interface. On the left is a sidebar with a course menu for 'SUSTech English II (CLE022-30000564-2019A U)'. The main area shows a 'Resources' header with a dropdown arrow. A red box highlights the 'Build Content' dropdown menu, which is open and contains the following items:

- Create*
- Item
- File
- Audio
- Image
- Video
- Web Link
- Learning Module
- Course Link
- New Page*
- Content Folder
- Module Page
- Blank Page
- Mashups*
- vedio

A callout box with a red circle containing the number '1' points to the 'Resources' header with the text: 能添加任意格式教学内容的, 为内容区菜单

# 创建课程菜单

## 工具链接创建步骤

添加工具链接

1 名称:

2 类型: Blackboard 帮助

3  对用户可用

4 取消 提交

- Blackboard 帮助
- Blackboard 帮助
- 公告
- 博客
- 小组
- 工具区
- 我的成绩
- 日志
- 日程表
- 联系人
- 讨论板
- 词汇表

工具链接菜单：直接调用平台已有的交流互动工具（如论坛、通知、博客等），一般情况下，创建交流互动菜单可选择工具链接菜单

# 创建课程菜单——工具链接菜单样例

## Discussion Board

### Announcements

*New Announcements appear directly below the repositionable bar. Reorder by dragging announcements to new positions. Move priority announcements above the repositionable bar to pin them to the top of the list and prevent new announcements from superseding them. The order shown here is the order presented to students. Students do not see the bar and cannot reorder announcements.*

Create Announcement

New announcements appear below this line

---

#### Welcome~

Posted on: Tuesday, October 29, 2019 11:35:08 AM CST

Welcome to Strategic Management!

And please feel free to explore the course via the sidebar menu on the left, which is pretty self-explanatory.

To dive into the course immediately, please review the Faculty Information and Syllabus & Policies menu items first. And then please go to Course Materials.

Posted by: Xinlian xiao Bb  
China  
Posted to: Strategic  
Management demo20190919

Strategic Management  
(demo20190919)

#### About the course

--Announcements

--Your Instructor

--Syllabus & Learning  
Objectives

#### Course Materials

--Week 1

--Week 2

--Week 3

#### Feedback & Get Help

--Assignments

--Discussion

--My Grades

--Get Help

# 创建课程菜单

+

内容区

模块页面

空白页面

**工具链接**

Web 链接

课程链接

副标题

划分工具

### 添加工具链接

\* 名称: 查看成绩

类型: 我的成绩

对用户可用

取消 提交



# 创建课程菜单

菜单调整



排序

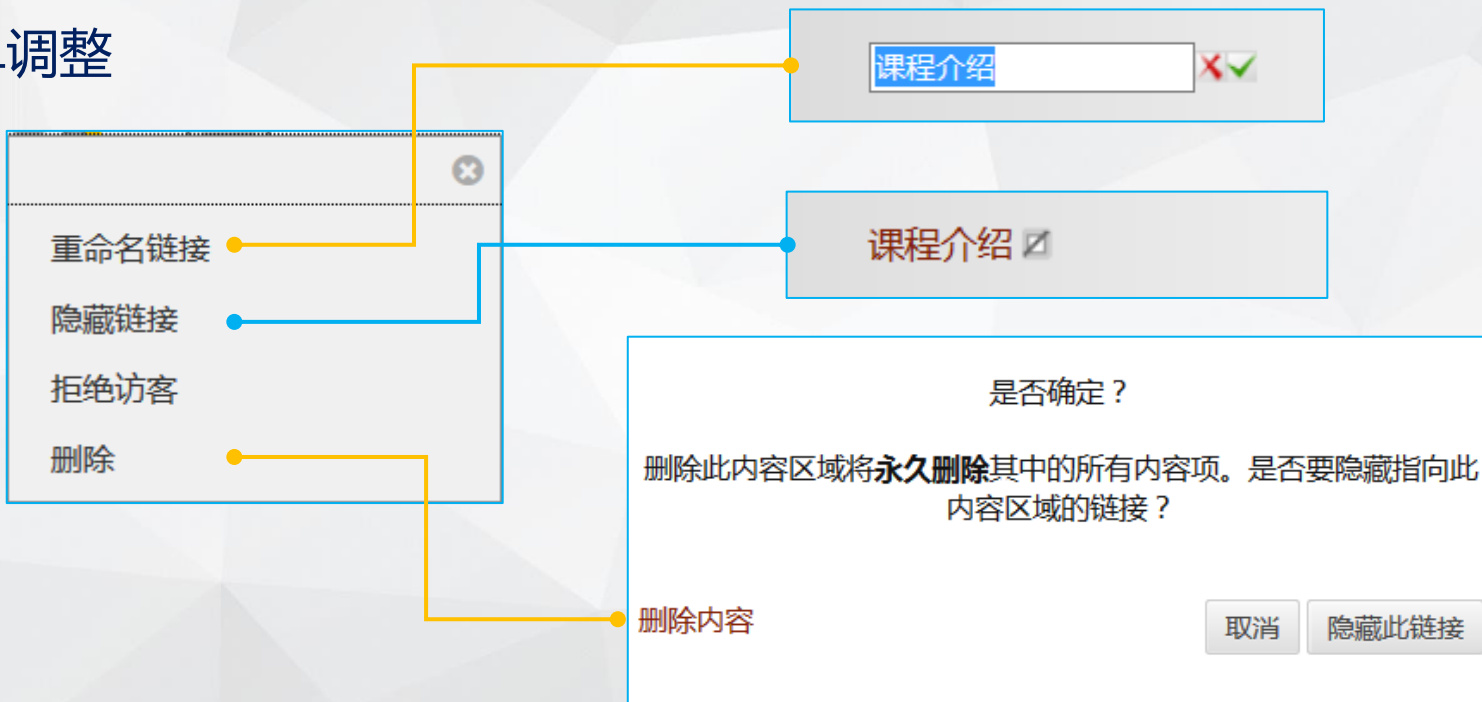


编辑



# 创建课程菜单

## 菜单调整



# 3

## 发布教学资源

Creating Teaching Resources

- 语音与听说词汇
  - 课程通知
  - 课前阅读
  - 教师简介
  - 课程简介
  - 选课帮助
- 教学安排与内容
  - 第1讲：发音基础知识
  - 第2讲：滑读和单词重音
  - 第3讲：音段概述和元音/i:/
  - 第4讲：元音/i:-ɪ/和元音/u:-ʊ/
  - 第5讲：元音/e-æ/前元音总结
  - 第6讲：摩擦音/h-f-v-s-z/
  - 第7讲：央元音
  - 第8讲：双元音
  - 第9讲：辅音连缀
  - 第10讲：发音设置

### 第1讲：发音基础知识



#### 课前预习

本部分在上课前2天的00:00开放。

课前预习内容包括：预习指导以及微课小视频，请同学们按要求完成课前预习的内容。

课前预习

点击进入



#### 课堂讲解

课堂讲解

点击进入



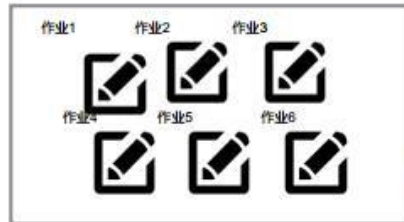
#### 课后复习

本部分在上课当天的24:00开放。

课后复习

点击进入

## 课程材料



## 单元1



## 单元2





内容文件夹



项目

## 内容一：搭建课程框架

创建内容

测验

工具

创建

项目

文件

音频

图像

视频

Web 链接

新页面

内容文件夹

模块页面

空白页面

聚合

视频

## 内容文件夹的使用



将教学资源 and 活动按照**层级方式**组织的一种管理工具，其作用在于帮助教师根据教学需求将大量教学资源（如课件、内容、参考文献等）和活动按照教学主题或者教学周期进行**归类**和整理，从而使教学资源更易于查找和定位。

# 内容文件夹的使用

第一周学习任务

第一周课件

第一周教学视频

第二周学习任务

第二周课件

第二周教学视频

.....





# 内容文件夹样例

生物医学工程实验 (一) (BMEB321-30000480-2019 AU)

生物医学工程实验 (一), 2019年秋季学期

Lab 0 Introduction

Lab 1 Microscopy

Lab 2 Biomechanical Testing

Lab 3 Bioinstrumentation

Lab 4 Biosignal Acquisition and Processing

Lab 5 Microfluidics

Lab 6 Fluid Shear On Cells

FINAL PRESENTATION!

课程任务

小组

## Lab 2 Biomechanical Testing

创建内容 ▾ 测验 ▾ 工具 ▾

-  **课件和实验指导书** 1 此为内容文件夹  
Lab 2 课件 and lab manual
-  **实验设备操作指南和测试注意事项**  
实验设备操作指南和测试注意事项。 **重要, 必看!!**
-  **参考资料汇总**  
Lab 2 相关的各种参考资料
-  **作业 - Pre文件、数据汇总和实验报告**
  1. 各组提交Presentation文件
  2. 各组提交每个样品的相应计算结果, 用于整体统计分析
  3. 各组提交实验报告

# 内容文件夹的使用

创建内容 ▾ 测验 ▾ 工具 ▾

创建 新页面

项目 内容文件夹

文件 模块页面

音频 空白页面

1

\* 指示必需的字段。

2

取消 提交

内容文件夹信息

\* 名称 第一周教学内容


名称的颜色 黑色

文本

T T T T 段落 Arial 3 (12pt) [Rich Text Editor Icons]

本文件夹内为第一周相关学习内容请同学们点击进入学习。|

3

 第一周教学内容

已启用: 统计跟踪

本文件夹内为第一周相关学习内容请同学们点击进入学习。

# 项目

项目是在内容区内容文件夹中向用户显示的任意类型的文件、文本、图像或链接。

## 内容信息

\* 名称

附件

名称的颜色

You can drag files from your computer to the Attach Files area or use the browse functions. Files are saved in the top-level folder in your course's file repository. 如果选择了不想要的文件，请单击“请勿附加”从内容项中删除附件。此操作不会删除文件本身。

文本



1、掌握量

2、掌握科

3、掌握循

4、掌握常用的抽样方法。

附加文件

文件名	链接标题	文件操作	项目对齐	
专题一附件——热点问题及格式要求.pdf	专题一附件——热点问题及格	创建此文件的链接	<input type="checkbox"/> 向内容添加对齐	删除

路径: p

字数:4

## 课件和实验指导书

创建内容

测验

工具



### lab manual-Lab1-2 Biomechanical testing-2019

已附加文件: lab manual-Lab1-2 Biomechanical testing-2019

实验指导书: BME Lab I - 2 Biomechanical Testing

1 用项目功能添加附件和



### 课件-BME Lab I - 2 Biomechanical testing-2019,

已附加文件: BME Lab I - 2 Biomechanical testing-2019, Part A

BME Lab I - 2 Biomechanical testing-2019, Part A

## 4测验发布与批改

创建内容

测验

工具



### 1-创建测验-视频

创建测验

1 用项目功能添加视频

### 测试发布流程

创建测验



添加问题



发布测试

# 文件

上传的文件建议转换为**PDF格式**，因为该格式可以直接在线查看，无需下载到本地

## 平台操作手册

创建内容

测验

工具



Blackboard®网络教学平台 教师操作手册

1 利用文件功能上传文件，PDF

Blackboard®网络教学平台 教师操作手册-南方科技大学

如果此项目未自动打开，您可以在[此处](#)打开 Blackboard®网络教学平台 教师操作手册-南方科技大学

添加内容文件夹：



# 音频、视频

音频和视频的上传方式有以下3种：

**方案1：**利用项目功能上传，上传后，学生能在线查看视音频，且有下载链接供学生下载，如右图1

**方案2：**利用视音频功能上传，可在线播放，但是没有下载链接，如右图2

**方案3：**利用流媒体功能上传，可在线播放，但是没有下载链接，如右图3

## 区别：

建议100M以内的视频，选择方案1和2

建议100M以上的视频，选择方案3

这样将获得更好的体验



## ★★★ Blackboard支持的多媒体文件格式



音频: **mp3文件 (建议)**、wav文件、wma文件



图像: gif文件、**jpg文件 (建议)**、jpeg文件、png文件



视频: avi文件、mpg文件、mpeg文件、wmv文件、  
asf文件、mov文件、**mp4文件 (建议)**



- 若格式不兼容, 请下载**格式工厂**软件进行格式转换
- PPT转swf或html5格式, 可实现在线播放
- 录制的视频转**mp4 h264**编码
- **视频上传前, 请在本地电脑将文件命名为英文或数字**

# 课程样式调整

课程样式调整：

控制课程的外观，包括课程主题、课程结构、菜单样式和布局、内容外观、课程入口及横幅图像。





# 用户管理

## 1.查看课程中有哪些注册用户

控制面板-用户和小组-用户

## 2.将学生注册到我的课程中

控制面板-用户和小组-用户，点击“查找要注册的用户”，在用户名后面输入学号点击提交；或者点击“浏览”，搜索条件选择“用户名”，输入学号或者学号的前几位，点击执行进行模糊查询；勾选相应的学生，点击“提交”

## 3.从我的课程中删除用户

控制面板-用户和小组-用户，勾选要删除的用户，点击“从课程中删除用户”

# 注册用户至课程

- 课程管理
- ▼ 控制面板
- ▶ 校内资源
- ▶ 课程工具
- ▶ 评估
- ▶ 评分中心
- ▼ 用户和小组
- 小组
- 用户
- ▶ 定制
- ▶ 数据包和实用工具
- ▶ 帮助

## 用户

查找要注册的用户

搜索: 用户名 非空白

从课程中删除用户

<input type="checkbox"/>	用户名
<input type="checkbox"/>	bailiyuan
<input type="checkbox"/>	2016010310073
<input type="checkbox"/>	99999999

从课程中删除用户

## 添加注册: bbtraining-20040133

在系统中拥有现有帐户的用户可以在课程中注册。单击“浏览”以搜索用户。搜索用户的过程中仅识别那些尚未在课程中注册的用户。 [更多帮助](#)

\* 指示必需的字段

注册用户 **可输入一个或多个学生学号，用逗号分隔**

可按照学号模糊查询学生名单

输入一个或多个用户名。多个用户名之间用逗号分隔。单击浏览进行搜索。

\* 用户名

角色

注册可用性  是  否

浏览...

单击提交继续操作。单击取消返回。

测试学生01	应用文理学院	ldw
--------	--------	-----

# 删除用户



## 用户

注册用户 ▾

搜索： 用户名 ▾ 非空白 ▾

从课程中删除用户

<input type="checkbox"/>	用户名	名字	院系 ▲
<input type="checkbox"/>	administrator	Blackboard	Administrator
<input type="checkbox"/>	xiaoxl	肖新莲	Bb China
<input checked="" type="checkbox"/>	test12	test12	test

**注意：若删除某个用户，则该用户在课程中的记录（作业、测试等）会一并删除，且无法恢复。请慎重使用此项！**

# 4

## 开展交流互动

Communication and Interaction

# 丰富的交流互动工具，构建互动课堂

## 通知

及时发布与课程相关的信息

## 讨论板

交流心得、讨论问题、FAQ

## 博客

作业作品展示、资源共享

## Wiki

协作学习、共建共享

## 日志

学习计划、总结、体会等，具有私密性



## 公告

### 欢迎访问《C语言程序设计》网络课程！

发布时间: 2008年2月26日 星期二 下午03时55分28秒 CST

各位同学:

《C语言程序设计》网络课程建设已经开始, 日常的一些教学文件和教学资料已经完成了一部分, 随着时间的推移, 会有更多的教学资源在上面, 请大家多多关注, 同时讨论版已经开通, 有兴趣同学们可以留言, 并有留言记录及统计, 此部分内容算作平时成绩的一部分, 意在督促同学相互学习, 相互交流。

发帖者: 信息中心教师 林冬梅  
发布者: C语言程序设计 (优质课程)

### 实验成绩评定

发布时间: 2013年2月27日 星期三 上午08时30分00秒 CST

本课程共有6个实验, 每个实验的所占分值分配情况如下:

- 实验一: 10% (编译环境及基本数据类型)
- 实验二: 15% (基本程序结构)
- 实验三: 20% (函数及程序的模块化设计)
- 实验四: 15% (构造数据类型)
- 实验五: 15% (指针及文件)
- 实验六: 25% (小型信息系统)

发帖者: 信息中心教师 林冬梅  
发布者: C语言程序设计 (优质课程)

C语言程序设计 (优质课程)

申报书

课程简介

教师介绍

教学资料

学习资源

常见问题解答

虚拟实验室

在线测试

在线测试成绩

在线练习

讨论板

公告

联系人

工具软件

课程资源

# 课程通知

## 课程工具

SafeAssign

Wiki

任务

公告

协作

博客

发送电子邮件

成就

日志

日期管理

测验、调查和题库

移动设备兼容的测试的列表

联系人

自我测验和同级测验

讨论板

词汇表

课程日程表

课程消息

课程电子档案夹

里规

## 公告

新通知直接显示在可重新配置条下方。通过将通知拖到新位置可重新排序。移动重点通知至可重新配置条的上方，以将其固定在列表顶部，并防止新通知取代这些通知。此处显示的顺序即是向学生显示的顺序。学生看不到该条，也不能对通知重新排序。

创建通知



新公告显示在此行下

### 测验已张贴

条目不可用。

发帖时间: 2014年8月1日 星期五 下午10时02分27秒 CST

以下测试 11111111 已在 课程学习 中启用。

发帖者: Bbchina xiao.xinlian  
发布至: test- 教育技术研究方法

### 测验已张贴

发帖时间: 2014年4月25日 星期五 上午10时53分53秒 CST

以下测试已被设置为在 测试 中可用: 专题三测验内容2.

发帖者: Administrator  
Blackboard  
发布至: test- 教育技术研究方法

# 讨论板

设学生为版主，调动其积极性，契合当下BBS潮流，根据学生发帖数量给予平时分奖励。

## 讨论板

论坛是由可围绕特定主题组织的独立讨论话题构成的。创建论坛、加入论坛、更多帮助

**创建论坛**

删除

- 论坛
- 职业规划
- 求职宝典

<input type="checkbox"/> 自由讨论区	版主：沈少玲 林李玲	173	0	0
同学们可以自主讨论话题、跟帖、发帖，此外，如需帮助（如咨询问题、修改简历等）可以直接在本讨论区发帖。谢谢。				
<input type="checkbox"/> 讨论区：就业形势与就业政策	专题一讨论区 版主：刘红梅	227	0	0
<input type="checkbox"/> 讨论区：就业观念与求职策略	专题二讨论区 版主			
<input type="checkbox"/> 讨论区：求职资料准备	专题三讨论区 版主			
<input type="checkbox"/> 讨论区：面试技巧与礼仪	专题四讨论区 版主			
<input type="checkbox"/> 讨论区：就业心理调适	专题五讨论区 版主			
<input type="checkbox"/> 讨论区：就业程序与就业权益保护	专题六讨论区 版主			

## 考核方法

平时成绩（40%）

考勤 + 课堂表现 + 网络平台参与度（20%）

作业：求职简历 + 职场人物访谈（20%）

期末成绩（60%）

笔试（30%）

面试（30%）



# 创建讨论板

添加工具链接

\* 名称:

类型:

- 讨论板
- Wiki
- 任务
- 公告
- 协作
- 博客
- 小组
- 工具区
- 成就
- 我的成绩
- 日志
- 日程表
- 档案夹主页
- 电子档案夹
- 电子邮件
- 联系人
- 花名册
- 讨论板
- 词汇表
- 课程消息

取消 提交

我的成就

**注意：**为论坛创建菜单入口，方便学生进入论坛开展学习

## 讨论板

论坛是由可围绕特定主题组织的独立的讨论话题构成的。创建论坛以组织讨论。 [更多帮助](#)

创建论坛 搜索 查找内容 ↑↓

删除

<input type="checkbox"/>	论坛	描述	帖子总数	未读帖子	参与者总数
<input type="checkbox"/>	专题1讨论内容：什么是教育技术研究方法	请同学们讨论什么是教育技术研究方法	2	2	0
<input type="checkbox"/>	专题二作业提交区	论坛不再可用。论坛可用的截止日期：2014年5月2日 星期五 下午11时59分00秒 CST。	1	1	0

各个讨论的属性

# 创建话题

成功:已创建话题大家一起来讨论一下本章的感想吧。

列表视图 树视图

## 论坛: 专题1讨论内容: 什么是教育技术研究方法

在此页面上组织论坛话题并将设置应用到多个或所有话题。话题以表格格式列出。单击列标题或每列顶部的脱字符便可以对话题排序。[更多帮助](#)

创建话题

为论坛评分

对齐

搜索

查找内容

显示 ▾

话题操作

收集

删除

日期	话题	作者	状态	未读帖子	帖子总数
14-7-29 上午 11:55	大家一起来讨论一下本章的感想吧	Bbchina 肖新莲	已发布	0	1
14-4-19 下午 9:11	什么是教育技术学研究方法?	Bbchina 肖新莲	已发布	0	3

话题操作

收集

删除

显示 2 项的 1 到 2

编辑分页...

状态

已发布

## 回复话题

话题:



BbChina 测试学生01

5分钟前

RE: 大家一起来讨论一下本章的感想吧

研究方法对我们教育技术专业的学生而言是非常重要的，学好这门课，才能做好研究。

▲ 隐藏 1 条回复



Bbchina xiao.xinlian

刚才

RE: 大家一起来讨论一下本章的感想吧

继续加油

# 5

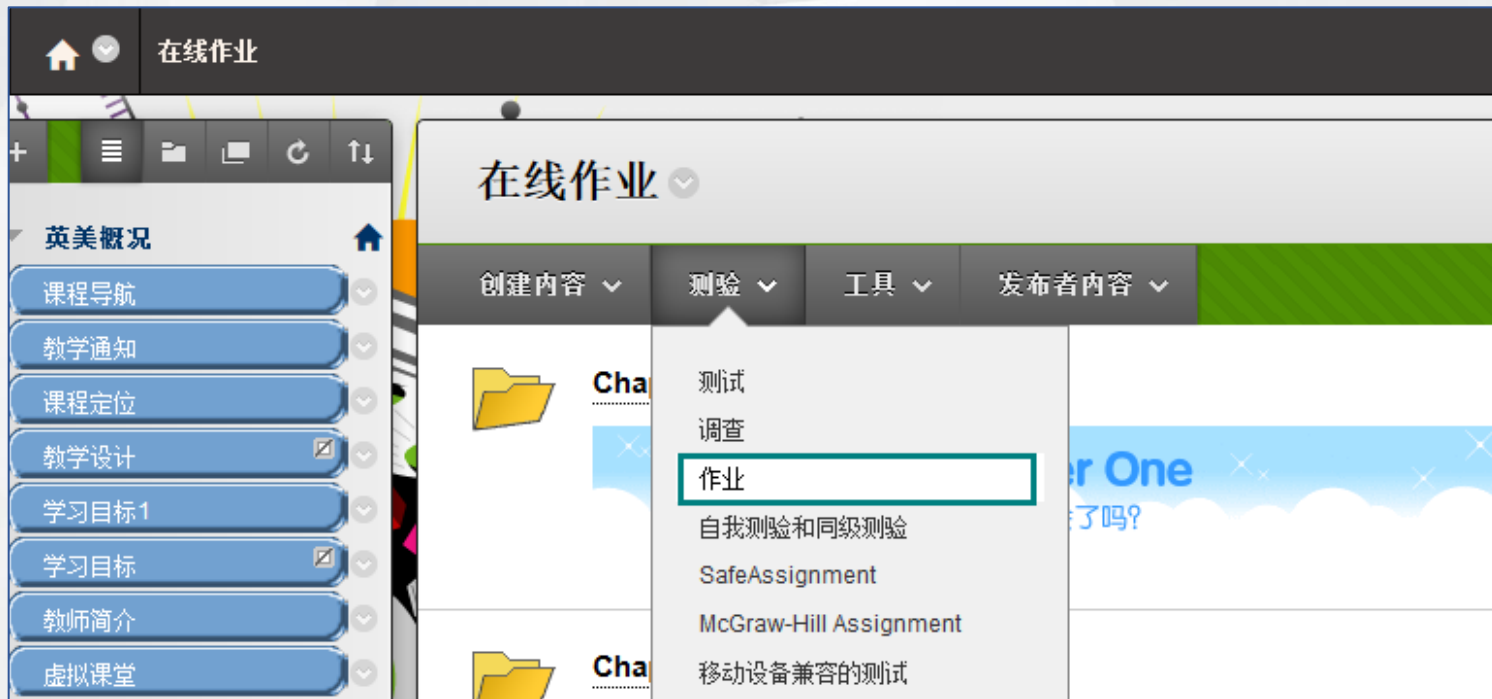
## 开展教学评价

Teaching Evaluation

---

# 发布作业

- 1、在内容区菜单下，点击“测验”按钮中的“作业”；



# 发布作业

## 2、添加作业信息，输入作业名称和内容

**创建作业**

作业是一种测验形式，它将一系列添加到成绩中心中。使用成绩中心来给每个学生指定成绩并提供反馈。 [更多帮助](#)

\* 指示必需的字段。

### 1. 作业信息

\* 名称和颜色

Chapter One Assignment ■ 黑色

说明

Explain the following:

- 1.The Religious Reformation
- 2.Puritanism
- 3.The Declaration of Independence
- 4.The Articles of Confederation

**输入作业名称**

**输入作业内容**

# 发布作业

## 3、作业相关设置

论坛天地

交流互动

课程工具

帮助

课程管理

控制面板

- Content Collection
- 课程工具
- 评估
- 评分中心
- 用户和小组
- 定制
- 数据包和实用工具
- 帮助

### 2. 作业文件

附加文件

浏览“我的电脑”    浏览 Content Collection

---

### 3. 评分

\* 满分

关联的 Rubric

添加 Rubric

名称	类型	上次编辑日期
----	----	--------

---

### 4. 可用性

使作业可用  
为个人或学生小组指定作业后

尝试次数

允许单次尝试  
 允许不限次数的尝试  
 尝试次数:

限制可用性

显示开始时间

以 yyyy/mm/dd 形式输入日期。可以任意增量输入时间。

设置作业满分

设置作业尝试次数

# 批改作业

## 评价作业：单独批改一个学生的作业

- 1、教师到控制面板-评分中心-作业，对学生作业进行批改  
点击需要评分 的单元格的下拉箭头，然后点击“查看成绩详细信息”

**成绩中心：完整的成绩中心**

当屏幕阅读器模式为“打开”并且表格为静态时，可以在“成绩详细信息”页面中输入成绩。可通过选择该成绩的表格单元格来访问该页面以在“成绩中心”页面上的单元格内直接键入成绩。要输入成绩，请执行以下操作：单击单元格，键入成绩的值，然后按 **Enter** 键提交成绩中心。[更多帮助](#)

创建列 创建已计算的列 管理 报告

移至顶部 电子邮件

成绩信息栏

<input type="checkbox"/> 姓氏	<input type="checkbox"/> 名字	<input type="checkbox"/> 英国之窗	<input type="checkbox"/> 走遍美国	<input type="checkbox"/> Chapter 1 Assic	<input type="checkbox"/> Chapter 2 听力	<input type="checkbox"/> Chapter 3 听力
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生01	--	--		--	--
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生02	--	--		--	--
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生03	--	--		--	--
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生04	--	--		--	--
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生05	--	--		--	--
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生06	--	--		--	--

查看成绩详细信息

免除成绩

尝试 13-7-30



# 批改作业

## 2、点击查看尝试

### 成绩详细信息

用户 服务部 测试学生01 (s01) < > 列 Chapter 1 Assignment (作业) < >

当前成绩:

需要评分 7 共 100 分 [免除](#)

基于最后评分的尝试评分

到期日期: 无

计算得出的成绩

[查看尝试](#)

尝试

手动覆盖

列详细信息

成绩历史记录

# 批改作业

## 3、点击可下载学生提交的作业附件，查看后给学生分数

作业信息

\* 指示必需的字段。

### 1. 提交历史记录

尝试 #1 (您正在复查此尝试)

### 2. 复查当前尝试

提交

已附加文件 [S01-Chapter 1 Assignment.docx](#)

注释

### 3. 为当前尝试评分

\* 成绩  超出 100

# 批改作业

## 评价作业：批量下载及批改学生的作业

1、教师到控制面板-评分中心-找到对应的作业，在作业名称所在的单元格点击下拉箭头，选择“作业文件下载”

The screenshot displays a grade center interface. At the top, there is a header '成绩中心：完整的性能中心' with a help icon. Below it is a descriptive paragraph. A navigation bar contains buttons for '创建列', '创建已计算的列', '管理', and '报告'. Below the navigation bar are buttons for '移至顶部' and '电子邮件'. The main area is a table with columns for '姓名', '名字', '英国之窗', '走遍美国', and 'Chapter 1 Assic'. The 'Chapter 1 Assic' column has a dropdown arrow. A context menu is open over this dropdown, listing options: '快速列信息', '为尝试评分', '匿名评分', '作业文件下载' (highlighted with a red box), '作业文件清除', '查看成绩历史记录', '编辑列信息', '列统计', '设置为外部成绩', '向用户显示隐藏', '清除所有用户的尝试', '按升序排序', '按降序排序', and '隐藏列'.

姓名	名字	英国之窗	走遍美国	Chapter 1 Assic		
服务部	测试学生01	--	--	!	--	--
服务部	测试学生02	--	--	!	--	--
服务部	测试学生03	--	--	!	--	--
服务部	测试学生04	--	--	!	--	--
服务部	测试学生05	--	--	!	--	--
服务部	测试学生06	--	--	!	--	--

# 批改作业

## 2、勾选要下载的作业，点击提交

### 下载作业： Chapter 1 Assignment

通过选择一个或多个用户名并单击提交来下载并查看学生

### 下载作业： Chapter 1 Assignment

作业已打包 [立即下载作业。\(75 KB\)](#)

2013年7月30日 星期二 下午12时33分38秒 EDT

## 1. 选择用户

<input checked="" type="checkbox"/>	名称 	日期
<input checked="" type="checkbox"/>	服务部 测试学生01	2013年7月30日 星期二 下午12时03分04秒 EDT
<input checked="" type="checkbox"/>	服务部 测试学生02	2013年7月30日 星期二 下午12时08分33秒 EDT

# 批改作业

## 3、查看下载的作业后，可直接在成绩中心对应的单元格输入成绩

**成绩中心：作业** 

当屏幕阅读器模式为“打开”并且表格为静态时，可以在“成绩详细信息”页面中输入成绩。可通过选择该成绩的表格单元格来访问该页面，以在“成绩中心”页面上的单元格内直接键入成绩。要输入成绩，请执行以下操作：单击单元格，键入成绩的值，然后按 **Enter** 键提交成绩中心。 [更多帮助](#)

创建列 创建已计算的列  管理  报告 

移至顶部 电子邮件  列的排序

成绩信息栏 成绩类型:成绩 | 满分:100.00 | 显示为:分数 | 对用户可见:是

<input type="checkbox"/> 姓氏	<input type="checkbox"/> 名字	<input type="checkbox"/> 用户名	<input type="checkbox"/> 学生 ID	<input type="checkbox"/> 上次存取	<input type="checkbox"/> 可用性	Chapter 1 Assig 
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生01	s01		2013年7月30日	可用	90 
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生02	s02		2013年7月30日	可用	
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生03	s03		2013年7月		
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生04	s04		2013年7月		
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生05	s05		2013年7月30日	可用	
<input type="checkbox"/> 服务部	测试学生06	s06		2013年7月30日	可用	

查看后给出分数

## 支持服务



联系人：詹老师

0755-88010389, 13538100789



联系人：詹老师

zhanhs@sustc.edu.cn



在线帮助网站：

<https://help.blackboard.com/Learn/Instructor>



南方科大教育技术支持交流群：

590687709，也可用QQ扫右边二维码加入



南科大教育技术支持

扫一扫二维码，入群聊。



**THANK YOU !**